

OFFRE DE PERFECTIONNEMENT
ET DE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL
AUTOMNE 2022 / HIVER 2023

450 771-9260 • synor.ca
synor@cegepsth.qc.ca
[f/synorformation](https://www.facebook.com/synorformation)

FORMATIONS À 1 \$* L'HEURE | FORMATIONS À TEMPS PARTIEL AVEC VALIDATION DE L'ADMISSIBILITÉ

APPROVISIONNEMENT ET GESTION DES STOCKS	CONTRÔLE ET GESTION DE LA QUALITÉ	GESTION DE PROJET	VENTES ET MARKETING NUMÉRIQUE
La chaîne d'approvisionnement 12h	CAPA - Gestion des actions correctives et préventives 8h	Gestion de projet (débutant) 9h	Créer des montages publicitaires avec un logiciel de montage 21h
Achats, acheminement, performance et réclamations 15h	Statistiques appliquées en industrie (contrôle qualité et production) 18h	Gestion de projet (intermédiaire) 24h	Création d'images pour votre site Web et les réseaux sociaux 9h
Gestion des stocks 12h	Initiation à Minitab 3h	MS Project 2019 12h	Conception graphique et montages publicitaires avec Canva N 9h
Entreposage 12h	Initiation aux bonnes pratiques de fabrication (BPF) 7h	Introduction à la gestion de projet en mode AGILE 9h	Concevoir une stratégie numérique simple et performante 9h
BONNES PRATIQUES DANS L'INDUSTRIE AGROALIMENTAIRE	Techniques d'audits internes 8h	PROCÉDURES DOUANIÈRES	Créer des contenus percutants pour les médias sociaux 9h
Comprendre les exigences de l'étiquetage nutritionnel N 6h	Investigations des non-conformités 8h	Importation 3h	Améliorer son marketing sur les moteurs de recherche 9h
Le sensoriel comme outil en assurance qualité N 12h	Le système documentaire en assurance qualité 6h	Exportation 3h	Accélérer sa croissance grâce à l'automatisation de courriels 9h
Le processus d'idéation en développement de produits agroalimentaires N 12h	Gestion du risque 7h	Classification des marchandises 3h	Créer son site Web avec WordPress 21h
Découvrir les technologies émergentes en agroalimentaire N 6h	ENTREPRENEURIAT	Certification 3h	Shopify: concevoir et gérer ma boutique en ligne 9h
BUREAUTIQUE	Moi et mon entreprise 6h	RESSOURCES HUMAINES	Site Web: comment optimiser son référencement (SEO) gratuit et payant (SEA)? 9h
Voyez la liste complète des cours sur notre site Internet.	Mon plan d'affaires, mon meilleur outil de gestion 6h	Gestion du temps et des priorités 6h	LinkedIn: créer un profil efficace et une page entreprise performante 9h
Cours de la suite Office (2016): Word, Excel, PowerPoint et Outlook (débutant et intermédiaire) 21h	Mieux gérer mes liquidités 9h	Communications efficaces 3h	Bien écrire pour le Web 9h
Excel 2016 - VBA 21h	Notions essentielles en droit des affaires N 3h	Animation de réunion 3h	Mettre en place des tableaux de bord de Google Analytics fonctionnels 9h
Démystifier le nuage (OneDrive, Google Drive, Dropbox, etc.) 9h	FAVORISER L'ACQUISITION DU LANGAGE CHEZ L'ENFANT	Prévention de l'épuisement personnel et professionnel 3h	Facebook: créer sa page entreprise N 3h
Découvrir Office 365 9h	Atelier 5 - Soutenir l'apprentissage d'une langue seconde 18h	Relations interpersonnelles et saine collaboration au travail 3h	
TEAMS 5h	Atelier 6 - Établir une relation de partenariat avec les parents et les personnes-ressources 21h	Gestion du stress en période de grand changement N 3h	
OneNote 4h	FINANCE ET COMPTABILITÉ	Nouveau gestionnaire: leadership et crédibilité N 3h	
Grammaire et expression écrite au travail: outils pour mieux rédiger 16h	Acomba (débutant et intermédiaire) 18h	Faire face aux défis de la diversité N 9h	
Créer des formulaires et des sondages avec Forms N 6h	Sage 50 (frais à prévoir pour l'achat d'un manuel) 21h	STRATÉGIES DE RECRUTEMENT N	
Utiliser SharePoint et Office 365 comme outils collaboratifs N 6h	Initiation à la comptabilité manuelle 36h	Bien s'outiller pour bien embaucher N 6h	
CONCEPTION ASSISTÉE PAR ORDINATEUR	Coût de revient - Augmenter la profitabilité de son entreprise 14h	Rétention et mobilisation du personnel N 6h	
AutoCAD (débutant et intermédiaire) 24h	Compréhension et analyse des états financiers 14h	Entrevue de sélection efficace N 3h	
Inventor (débutant et intermédiaire) 24h	Recouvrement, créances et politique de crédit 6h	VENTE, CONSEILS ET SERVICE À LA CLIENTÈLE N	
Solidworks (débutant et intermédiaire) 24h		L'art du service à la clientèle N 9h	
		Devenir l'expert du conseil et de la vente N 12h	
		Gestion des clients difficiles N 3h	
		Repenser l'expérience client N 9h	

Consultez notre site Internet pour connaître les exigences relatives à ces cours.

* Taxes en sus.

N = NOUVEAU

Avec la participation financière de:



OFFRE DE FORMATIONS • AUTOMNE 2022 / HIVER 2023

Consultez notre site Internet pour connaître les exigences relatives à ces cours.

AMÉLIORATION CONTINUE EN PRODUCTION	
Amélioration continue 101 pour gestionnaires	1,5 h
Les principes de la production épurée (LEAN)	8 h
Tableaux de bord et indicateurs de performance (KPI)	2 h

COMPTABILITÉ ET FISCALITÉ D'ENTREPRISE	
Comment lire mes états financiers	4 h

CONCEPTION ASSISTÉE PAR ORDINATEUR	
A REVIT architecture	
A REVIT structure	
A REVIT MEP	

CONSEILLER EN RESSOURCES HUMAINES	
Attirer et retenir les talents	9 h
A Recrutement de personnel	
Optimiser son rôle-conseil par l'approche de coaching	6 h

CONTRÔLE ET ASSURANCE QUALITÉ	
Application des normes ISO 9000 en industrie	9 h
A Les bonnes pratiques de fabrication (BPF) – rappel annuel	
Les principes généraux du HACCP	7 h

GESTION DE PROJET	
Animer une rencontre de démarrage (Kick off meeting)	3 h
Développer ses compétences relationnelles en tant que gestionnaire de projet	3,5 h

GESTION D'UNE ÉQUIPE DE TRAVAIL N	
Microprogramme pour nouveaux superviseurs N	
Passer de collègue à superviseur N	3 h
S'approprier son rôle de superviseur N	3 h
Développer et maintenir son influence N	3 h

GESTION ET RESSOURCES HUMAINES	
Leadership	3,5 h
Performance, délégation et responsabilité	7 h
Processus de prise de décision et résolution de problèmes	7 h
Obtenir la mobilisation et l'engagement de ses employés	4 h
Prévenir et gérer les conflits au travail	9 h
A La gestion de conflit : carnets d'autocoaching	
Communication entre les différentes générations : mieux se comprendre pour mieux travailler ensemble! N	3 h

GESTION INCLUSIVE DE LA DIVERSITÉ CULTURELLE EN MILIEU DE TRAVAIL	
La diversité et l'inclusion : comment on s'y prend? N	6 h

INDUSTRIE AGROALIMENTAIRE	
Hygiène et salubrité - formation pour gestionnaires d'établissement alimentaire	12 h
Hygiène et salubrité - formation pour manipulateurs d'aliments	6 h
Principes généraux du HACCP	7 h

SAINTE GESTION ET GOUVERNANCE	
Conçu pour les OBNL et les PME	
De la gestion participative au leadership horizontal!	3 h
Cadre de gouvernance éthique pour les OBNL : les 5 étapes à franchir	3 h
La gouvernance d'OBNL en 2022 : les 10 aspects incontournables!	6 h
Procès-verbaux : les meilleures pratiques pour les organisations (OBNL et PME)	3 h

SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL	
Projet de loi 59 : se conformer et comprendre les lois et règlements SST	9 h

VENTE	
Démarez-vous pour exceller dans vos relations d'affaires N	6 h

ANGLAIS ET ESPAGNOL DES AFFAIRES	
• Cours individualisés en entreprise • Disponibles en tout temps, horaire flexible	
Conversation anglaise	
Conversation espagnole	
En collaboration avec:  MRC Maskoutains Un monde à votre mesure	

FRANCISATION EN MILIEU DE TRAVAIL	
• Cours individualisés en entreprise • Disponibles en tout temps, horaire flexible	

450 771-9260 • synor@cegepsth.qc.ca • synor.ca •  /synorformation

FORMATIONS CODÉVELOPPEMENT CONFÉRENCES

Développement
des compétences
Partage
des expertises
Perfectionnement
des pratiques

Conférences :

- > Comment gérer une équipe à l'ère numérique
- > Exercer votre courage managérial

Formations et codéveloppement :

- > Parcours - L'Internet des objets et l'intelligence artificielle : un monde de possibilités pour l'industrie agroalimentaire!
- > Booster votre réseau
- > Gestion financière de votre entreprise
- > Revisiter et utiliser ses fondements d'entreprise
- > Planification stratégique adaptée aux entrepreneurs et contexte en mouvance
- > Gérer la performance de façon à susciter la mobilisation
- > Le coaching d'intégration de vos nouvelles recrues : un levier pour favoriser la rétention